

SỞ Y TẾ HƯNG YÊN
BVĐK LÂM HOA- HƯNG HÀ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số : 24 /CV-BV

Hưng Hà, ngày 27 tháng 01 năm 2026

**THÔNG BÁO ĐÁP ỨNG
THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN VACXIN (GSP)**

Kính gửi: Sở Y Tế Hưng Yên

Tên cơ sở: Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa -Hưng Hà

Địa chỉ kho: Tầng 1 Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa-Hưng Hà

Điện thoại: 02276528989 Email: khoaduoclamhoahh@gmail.com

Người liên hệ: BS. Trần Ngọc Tuyền Chức danh: Giám đốc chuyên môn

Điện thoại: 0904441268 Gmail: trantuyen54@gmail.com

Cán bộ phụ trách chuyên môn: BS. Lô Thị Thanh Trà

Điện thoại: 0983119751 CCHN : 08205/TB-CCHN Cấp ngày 01/08/2019

Thực hiện quy định tại Luật dược và Thông tư 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ Y Tế và thực hành bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc.

Sau khi tiến hành tự thanh tra và đánh giá đạt yêu cầu, cơ sở chúng tôi xin thông báo đáp ứng tiêu chuẩn GSP đối với phạm vi bảo quản vacxin, cụ thể : Bảo quản vacxin nhiệt độ từ 2-8 độ C.

Chúng tôi cam đoan thực hiện đầy đủ các văn bản pháp luật, các quy chế chuyên môn dược có liên quan

Nơi nhận:

-Như kính gửi

-Lưu VT

BỆNH VIỆN ĐA KHOA LÂM HOA -HƯNG HÀ



GIÁM ĐỐC CHUYÊN MÔN
BSCKI: Trần Ngọc Tuyền

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Bộ Y tế - Hà Nội

TO TÀI HƯNG HƯNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI

Khoa Y Dược - Hà Nội

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Một trong những: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Số điện thoại: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Tên người làm việc: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Địa chỉ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**



GIÁM ĐỐC CHUYÊN MÔN
BÁC SĨ: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC HÀ NỘI**

Hung Hà, ngày 23 tháng 10 năm 2025

HỒ SƠ TỔNG THỂ THỰC HIỆN GSP

1. Thông tin chung cơ sở

1.1. Thông tin liên hệ cơ sở

- Tên cơ sở: Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa –Hung Hà
- Địa chỉ: Thôn Đồng Lạc, Xã Hưng Hà, tỉnh Hưng Yên
- Số điện thoại: 02273.6528989
- Địa chỉ kho bảo quản: Tầng 1, Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa- Hưng Hà
- Giám đốc: Trần Ngọc Tuyền Số điện thoại: 0904441268
- Tên cán bộ phụ trách: Lô Thị Thanh Trà Số điện thoại: 0983119751

1.2. Hoạt động được cấp phép của cơ sở:

Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa – Hưng Hà là bệnh viện ngoài công lập được Bộ y tế cấp giấy phép hoạt động số 184/2018/GPHĐ-BYT ngày 05/04/2018 có chức năng nhiệm vụ tương đương bệnh viện đa khoa hạng III tuyến huyện đảm nhiệm khám chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe cho nhân dân. Bệnh viện mở thêm Phòng tiêm chủng vắc xin dịch vụ được Sở y tế đăng thông báo cơ sở đủ điều kiện tiêm chủng ngày 06/05/2019.

2. Hệ thống quản lý chất lượng

2.1. Hệ thống quản lý chất lượng của cơ sở

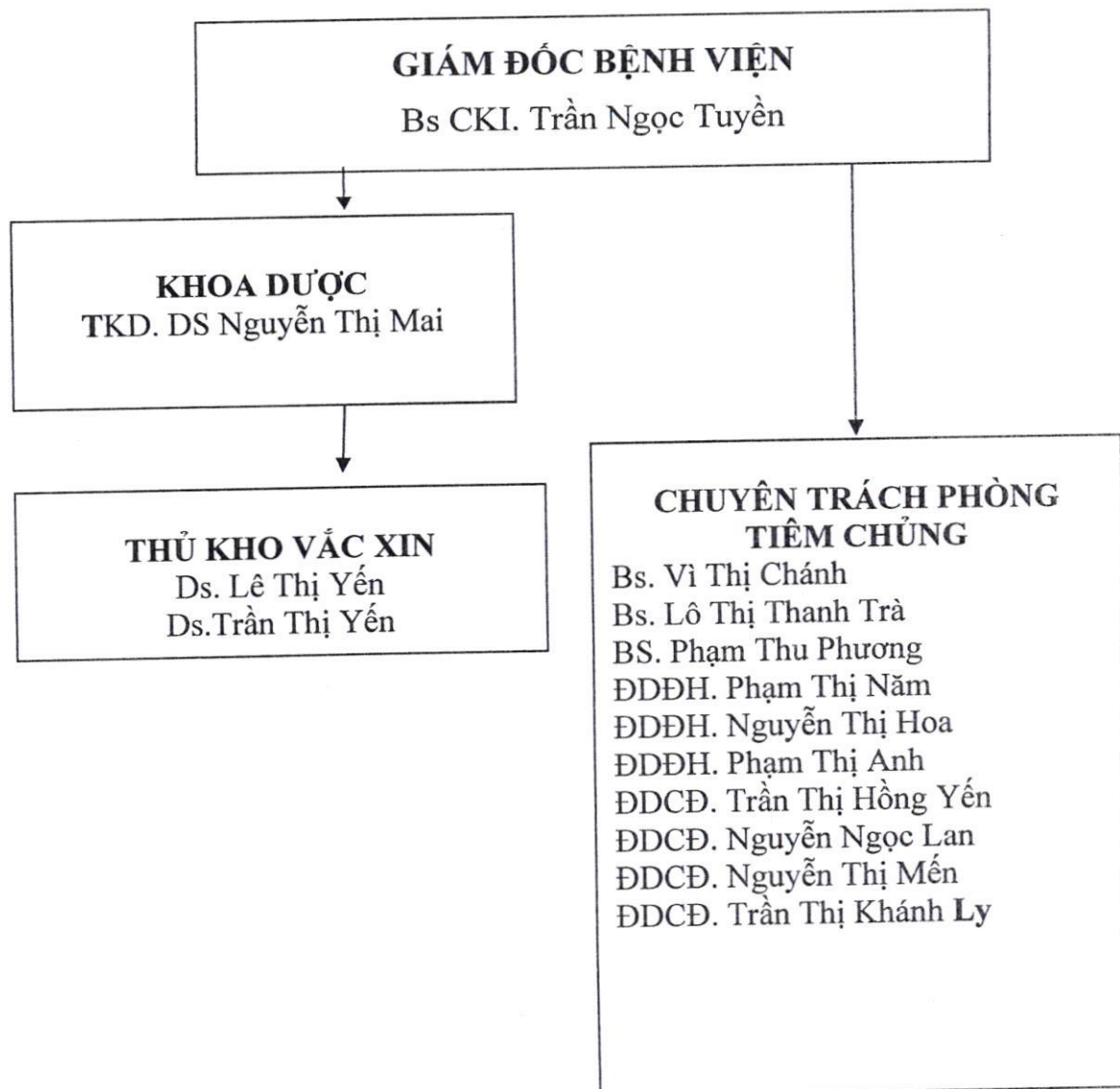
- Việc quản lý chất lượng vắc xin được quy định trong các SOP (các quy trình chuẩn tiếp nhận, quản lý, bảo quản, cấp phát vắc xin, sinh phẩm)

3. Nhân sự

Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa - Hưng Hà xây hệ thống kho vắc xin với mục đích đảm bảo an toàn cho vắc xin được bảo quản tại đơn vị, thực hiện theo đúng quy định của Bộ Y tế.

- Phân công nhân sự quản lý kho vắc xin:
- + Bộ phận kiểm tra giám sát tiêm chủng:
 - Bs CKI: Trần Ngọc Tuyền Chức vụ: Giám đốc chuyên môn
 - DSDH Nguyễn Thị Mai Chức vụ: Trưởng Khoa Dược
 - CN Nguyễn Văn Phước Chức vụ: Phó phòng kế hoạch
- + Bác sỹ phụ trách phòng tiêm: Lô Thị Thanh Trà
- + Bác sỹ làm việc tại phòng tiêm: Bs Phạm Thu Phương, Bs Vi Thị Chánh.

- + Thủ kho vắc xin : DS. Lê Thị Yến, Ds Trần Thị Yến
 - + Điều dưỡng làm tại phòng tiêm : Phạm Thị Năm, Phạm Thị Anh, Nguyễn Thị Hoa, Nguyễn Ngọc Lan, Trần Thị Hồng Yến, Nguyễn Khánh Ly, Nguyễn Thị Mến.
- * Sơ đồ tổ chức quản lý kho vắc xin như sau:



- Phân công trách nhiệm cho từng vị trí quản lý với nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân trong bảng phân công nhiệm vụ vị trí việc làm và phải được phê duyệt của lãnh đạo bệnh viện. Các văn bản phân công nhiệm vụ được lưu giữ trong bộ hồ sơ đáp ứng GSP của đơn vị phục vụ kiểm tra, đánh giá được thuận lợi.

- Nhân viên tham gia quản lý kho được đào tạo, tập huấn các qui định về GSP, quy định bảo quản vắc xin cũng như được phổ biến, nắm chắc các quy trình SOP. Nhân viên làm việc trong kho bảo quản vắc xin đều được khám sức khỏe định kỳ theo quy định và được trang bị trang phục phù hợp với công việc (quần áo blu).

- Số lượng nhân sự tham gia vào quá trình tiếp nhận, quản lý, bảo quản, cấp phát vắc xin: tổng số: 12 cán bộ, trong đó 03 bác sĩ, 01 Dược sĩ đại học, 01 Ds cao đẳng, 03 Điều dưỡng đại học, 04 Điều dưỡng cao đẳng.

TT	Họ và tên	Chức danh	Trình độ chuyên môn
1	Lô Thị Thanh Trà	Bs phụ trách phòng tiêm	Bác sỹ
2	Vì Thị Chánh	Bs làm việc tại Phòng tiêm	Bác sỹ
3	Phạm Thu Phương	Bs làm việc tại Phòng tiêm	Bác sỹ
4	Trần Thị Yến	Thủ Kho vacxin	Dược sỹ Cao đẳng
5	Lê Thị Yến	Thủ Kho vacxin	Ds đại học
6	Phạm Thị Năm	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Đại học
7	Phạm Thị Anh	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Đại học
8	Nguyễn Thị Hoa	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Đại học
9	Nguyễn Thị Mến	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Cao đẳng
10	Trần Thị Hồng Yến	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Cao đẳng
11	Nguyễn Ngọc Lan	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Cao đẳng
12	Nguyễn Khánh Ly	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Cao đẳng
13	Nguyễn Thị Mến	Điều dưỡng thực hiện tiêm	Điều dưỡng Cao đẳng

4. Nhà kho và thiết bị

4.1. Nhà kho

- Kho được xây dựng tại vị trí cao, có hệ thống thoát nước tránh được ảnh hưởng của nước ngầm, lũ lụt. Kho có lối ra vào thuận tiện cho việc vận chuyển xe ô tô để xuất nhập, bảo quản, phòng cháy, chữa cháy.

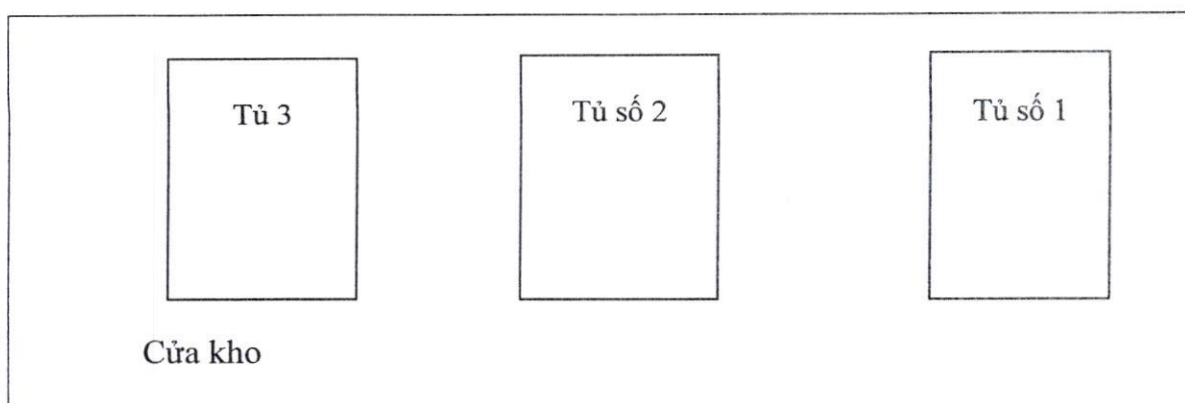
- Nền kho cao ráo, phẳng, nhẵn, đủ chắc chắn đảm bảo cho hoạt động của kho. Kho được trang bị điều hòa, quạt thông gió, máy hút ẩm đảm bảo bảo quản hàng hóa không bị ảnh hưởng do nhiệt độ, độ ẩm.

+ Diện tích kho: 8 m²;

Mô tả: Kho nằm tại tầng 1, trong khuôn viên Bệnh viện đa khoa Lâm Hoa – Hưng Hà, Thôn Đồng Lạc, xã Hưng Hà, tỉnh Hưng Yên.

+ Phân bố các khu vực nhà kho: khu tiếp nhận/đóng gói, khu vực bảo quản vắc xin TCDV, khu vực cấp phát, khu vực biệt trữ vật lý. Các khu vực của kho có biển hiệu chỉ rõ công năng của từng khu vực.

Bản vẽ sơ lược bố cục tại kho và các khu vực bảo quản, với các khu vực biệt trữ:



Sơ đồ mặt bằng kho vắc xin

4.2. Thiết bị

4.2.1 Thiết bị chính

- Hệ thống dây chuyền lạnh bảo quản vắc xin gồm: Tủ lạnh Haier 360-HYC, phích vắc xin chuyên dụng đạt tiêu chuẩn PQS của tổ chức YTTG về thiết bị bảo quản vắc xin, đảm bảo việc bảo quản theo đúng nhiệt độ quy định trong thời gian dài ngay cả khi mất điện trong 1 ngày.

- Các thiết bị theo dõi nhiệt độ hiện có tại kho vắc xin (đạt tiêu chuẩn PQS của tổ chức YTTG) gồm: nhiệt kế, theo dõi nhiệt độ tự động Elitech. Các thiết bị theo dõi nhiệt độ để cùng vắc xin bảo quản trong tủ lạnh, thủ kho vắc xin kiểm tra nhiệt độ 2 lần/ ngày và ghi vào biểu theo dõi hàng ngày theo đúng quy định. Hồ sơ theo dõi nhiệt độ của từng thiết bị đều được lưu trữ, đảm bảo truy xuất dữ liệu bảo quản khi cần.

- Kho được trang bị điều hòa, quạt treo tường, quạt cây, đảm bảo các điều kiện bảo quản. Các thiết bị trong kho được kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng định kỳ.

- Kho được trang bị bình khí chữa cháy và có quy định về PCCC.

Danh mục các thiết bị chính trong dây chuyền lạnh bảo quản vắc xin như sau:

DANH MỤC TRANG THIẾT BỊ KHO BẢO QUẢN VẮC XIN

Tên thiết bị	Model	Dung tích (lít)	Năm đưa vào SD	Số lượng	Nhiệt kế
Tủ lạnh	Tủ lạnh Haier 360-HYC	360	2019	1	1
	Tủ lạnh Haier 360-HYC	360	2020	1	1
	Tủ lạnh Haier 360-HYC	360	2021	1	1
Tủ lạnh	AQRI287BN	267	2019	1	1
Phích vắc xin	VX	7	2019	1	

TRANG THIẾT BỊ KHÁC

STT	Tên trang thiết bị	Đơn vị tính	Số lượng	Kí mã hiệu	Ghi chú
1	Điều hòa không khí	Cái	01	DAIKIN 12000	
2	Bình chữa cháy	Bình	01		
3	Nhiệt kế tự ghi	Cái	02	Elitech	

4.2.2. Vệ sinh thiết bị

- Các thiết bị kho dây chuyền lạnh: tủ lạnh, hòm lạnh, phích vắc xin thường xuyên được vệ sinh lau sạch vỏ ngoài và bên trong.

- Tủ lạnh được bảo dưỡng hàng tháng theo quy trình SOP số 11.

- Việc vệ sinh, bảo dưỡng thiết bị dây chuyền lạnh được quy định trong SOP số 11 được ghi chép đầy đủ vào Sổ nhật ký kho.

4.2.3. Hệ thống máy tính

Số lượng: 02 máy tính liên quan đến quản lý, theo dõi cấp phát, lưu trữ nhiệt độ của thiết bị theo dõi nhiệt độ tự động bảo quản vắc xin.

+ 01 máy tính khoa Dược - VTYT: lập phiếu xuất, nhập vắc xin trên phần mềm tiêm chủng, in, lưu nhiệt độ theo dõi tự động trong tủ bảo quản vắc xin hàng tháng.

+ 01 máy tính Phòng tiêm chủng quản lý, theo dõi xuất nhập, báo cáo vắc xin.

5. Hồ sơ tài liệu

- Quản lý, lưu trữ hồ sơ liên quan bảo quản, phân phối vắc xin:

- Hồ sơ tổng thể của cơ sở bảo quản vắc xin TCDV.

- Giấy phép lưu hành vắc xin tại Việt Nam (bản copy).

- Giấy chứng nhận xuất xưởng từng lô VX của viện KĐQG (bản copy).

- Công văn cấp phát vắc xin TCMR cho các đơn vị (hàng tháng).

- Hóa đơn xuất kho, biên bản giao nhận, Sổ quản lý vắc xin, vật tư, Bảng theo dõi nhiệt độ hàng ngày của từng tủ lạnh, Bảng ghi nhiệt độ in từ thiết bị tự động theo dõi nhiệt độ liên tục, Báo cáo vắc xin hàng tháng, Biên bản kiểm kê kho tháng.

- Hồ sơ tập huấn cho CB tham gia bảo quản, vận chuyển VX: tài liệu, chương trình, danh sách học viên.

- Danh mục các quy trình chuẩn thực hiện việc tiếp nhận, quản lý, bảo quản, cấp phát vắc xin, sinh phẩm (SOP)

- SOP 01: Quy trình tiếp nhận vắc xin và dung môi
- SOP 02: Quy trình bảo quản vắc xin trong tủ lạnh dương
- SOP 03: Quy trình bảo quản vắc xin trong tủ lạnh âm
- SOP 04: Quy trình theo dõi và ghi chép nhiệt độ bảo quản vắc xin
- SOP 05: Quy trình làm đông băng và rã đông bình tích lạnh
- SOP 06: Quy trình đóng gói vắc xin vào phích vắc xin
- SOP 07: Quy trình thu hồi, biệt trữ vắc xin, hủy vắc xin
- SOP 08: Quy trình bảo dưỡng tủ lạnh bảo quản vắc xin
- SOP 09: Quy trình vệ sinh kho, kiểm soát côn trùng, xử trí khi gặp lọ vắc xin vỡ
- SOP 10: Quy trình kiểm kê vắc xin, dung môi bảo quản tại kho
- SOP 11: Quy trình tự thanh tra giám sát
- SOP 12: Quy trình đảm bảo An Ninh
- SOP 13: Quy trình đánh giá độ đồng đều nhiệt độ

6. Bảo quản

Các sản phẩm, nguyên liệu được bảo quản

- Bệnh viện thực hiện bảo quản vắc xin dịch vụ theo quy định. Các sản phẩm này đều có giấy phép lưu hành còn hiệu lực và có bản sao giấy chứng nhận xuất xưởng vắc xin theo quy định.

- Tất cả vắc xin dịch vụ đều bảo quản trong dây chuyền lạnh đáp ứng theo yêu cầu của Bộ Y tế.

+ Không để thuốc, hóa chất, bệnh phẩm, thực phẩm và đồ uống trong dây chuyền lạnh bảo quản vắc xin. Bảo quản vắc xin dịch vụ trong tủ riêng.

+ Vắc xin và dung môi được sắp xếp theo loại, theo lô, hạn sử dụng để thuận tiện cho việc cấp phát.

+ Sắp xếp hộp vắc xin theo bản chất từng loại vắc xin, để tránh làm đông băng vắc xin nhạy cảm với nhiệt độ thấp và có khoảng cách để không khí lạnh lưu thông giữa các hộp.

+ Vắc xin sử dụng theo nguyên tắc hạn ngắn phải được sử dụng trước, tiếp nhận trước phải sử dụng trước và/hoặc theo tình trạng của chỉ thị nhiệt độ lọ vắc xin.

+ Theo dõi nhiệt độ của tủ lạnh hàng ngày (kể cả ngày lễ, ngày nghỉ) và ghi vào bảng theo dõi nhiệt độ tối thiểu 02 lần/ngày vào buổi sáng lúc đến (khoảng 7h30 đến 8h00) và buổi chiều trước khi về (khoảng 16h-17h).

+ Không bảo quản trong dây chuyền lạnh các vắc xin đã hết hạn sử dụng.

+ Không mở thiết bị dây chuyền lạnh thường xuyên.

+ Đảm bảo vệ sinh: rửa tay sạch trước khi cầm hộp, lọ vắc xin.

Danh mục các vắc xin trong TCDV đang bảo quản tại kho:

TT	Loại vắc xin và dung môi	Nhiệt độ bảo quản	Ghi chú
1	Não Mô cầu BC	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
2	SAT	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
3	Viêm não nhật bản Imojev	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
4	Engerix B 20mcg	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
5	Euvax B 10mcg	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
6	Euvax B 20mcg	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
7	Hexaxim	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
8	Infanrix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
9	Vc Menactra	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
10	Vc Prevenar 13	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
11	Rotavin –M1	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
12	MMR II	+2°C đến +8°C	Không hỏng do đông băng
13	Influvac Tetra 0.5ml	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
14	Synflorix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
15	Rotateq	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
16	Gardasil 4	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
17	Avaxim 80	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
18	Varivax	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
19	Vc Tetraxim	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
20	Dung môi MMR	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
21	Vc Uốn ván bạch hầu	+2°C đến +8°C	Không để đông băng

22	Vc Uôn ván	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
23	Vc Vaxigrip Tetra 0.5ml	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
24	Vc IVACFLU-S	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
25	Gardasil 9	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
26	VC Varilrix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
27	Vc Twinrix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
28	VC Shingrix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
29	VC Quimi hib	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
30	VC Qdenga	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
31	VC Pneumovax 23	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
32	VC Menquadfi	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
33	Vc Boostrix	+2°C đến +8°C	Không để đông băng
34	Vc Gene - HBvax	+2°C đến +8°C	Không để đông băng

7. Xử lý sản phẩm không đạt yêu cầu và thu hồi sản phẩm

7.1. Xử lý các sản phẩm không đạt yêu cầu:

Đơn vị thực hiện xử lý các vắc xin không đạt yêu cầu theo quy định/ yêu cầu của Bộ Y tế, Sở Y tế khi có lô vắc xin phải ngưng sử dụng sẽ được bảo quản riêng tại khu vực biệt trữ để chờ hướng dẫn xử lý.

7.2. Thu hồi sản phẩm

- Hệ thống xử lý việc thu hồi sản phẩm: Thực hiện theo yêu cầu của Bộ Y tế, Sở Y tế. Các lô vắc xin không đảm bảo chất lượng phải ngưng sử dụng sẽ được bảo quản riêng tại khu vực biệt trữ để chờ hướng dẫn xử lý.

- Thu hồi, biệt trữ vắc xin theo quy định khi có công văn chỉ đạo của Bộ Y tế, Sở Y tế.

- Vắc xin thu hồi được bảo quản theo nhiệt độ quy định tại khu biệt trữ chờ xử lý.

- Trường hợp hủy vắc xin: vắc xin hủy đưa ra ngoài dây chuyền lạnh, có lưu trữ đầy đủ Quyết định thành lập hội đồng hủy vắc xin, biên bản hủy vắc xin, báo cáo hủy vắc xin cho tuyến trên.

8. Tự thanh tra

- Bệnh viện tổ chức kiểm tra, giám sát công tác kho chứa vắc xin;
- Định kì hàng tháng thủ kho và chuyên trách tiêm chủng kiểm kê kho.
- Hàng tháng thực kiểm kê kho với sự tham gia của các phòng chức năng: Kế toán, khoa Dược – Vật tư y tế, tổ chức hành chính (có biên bản kiểm kê).
- Hàng năm tổng kiểm kê kho với các sự tham gia của các phòng chức năng: Kế toán, khoa Dược – Vật tư y tế, tổ chức hành chính, (biên bản kiểm kê sao lưu).
- Làm và lập báo cáo theo quy định.
- Đơn vị tự kiểm tra theo Danh mục đánh giá thực hiện GSP (theo checklist): Quyết định tự thanh kiểm tra, có biên bản báo cáo kết quả kiểm tra GSP./.

GIÁM ĐỐC CHUYÊN MÔN

Bs CKI. Trần Ngọc Tuyên