

Số: 59 /QĐ-TTBVCSSK

Hung Yên, ngày 29 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

“V/v triển khai sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử thay cho hồ sơ bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim và lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho việc in giấy”

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM BẢO VỆ, CHĂM SÓC SỨC KHỎE CÁN BỘ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin 67/2006/QH11 ngày 29/06/2006;

Căn cứ Luật giao dịch điện tử số 20/2023/QH15 ngày 22/06/2023;

Căn cứ Luật căn cước số 26/2023/QH15 ngày 27/11/2023;

Căn cứ nghị định số 96/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 53/2014/TT-BYT ngày 29/11/2014 của Bộ Y tế về quy định điều kiện hoạt động trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 48/2017/TT-BYT ngày 28/12/2017 của Bộ Y tế về quy định trích chuyển dữ liệu điện tử trong quản lý và thanh toán viện phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế;

Căn cứ Thông tư số 53/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế về quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu chuyên môn nghiệp vụ ngành y tế;

Căn cứ Thông tư số 46/2018/TT-BYT ngày 28/12/2018 của Bộ Y tế về quy định hồ sơ bệnh án điện tử;

Căn cứ Thông tư số 54/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế về việc Ban hành Bộ tiêu chí ứng dụng công nghệ thông tin tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 13/2025/TT-BYT ngày 06/06/2025 của Bộ y tế về Hướng dẫn triển khai hồ sơ bệnh án điện tử;

Căn cứ hướng dẫn tại Công văn số 365/TTYTQG-GPQLCL ngày 06/06/2025 của Trung tâm thông tin y tế Quốc Gia về Hướng dẫn yêu cầu kỹ thuật triển khai phần mềm hồ sơ bệnh án điện tử;

Căn cứ Quyết định số 923/QĐ-UBND, ngày 11/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thành lập Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ biên bản họp của Hội đồng chuyên môn về đánh giá Bệnh án điện tử để quyết định việc sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử thay thế cho Bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim, lưu trữ thông tin xét nghiệm thay thế cho việc in giấy của Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ ngày 25/9/2025;

Xét đề nghị của Phòng Kế hoạch - Tổng hợp - Tài vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quyết định triển khai sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử thay cho hồ sơ bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim và lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho việc in giấy (gọi tắt là Hồ sơ bệnh án điện tử) của Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ từ ngày 01/01/2026;

Điều 2. Hồ sơ bệnh án điện tử được lập, cập nhật, hiển thị, ký số, lưu trữ bằng phương tiện điện tử đáp ứng các quy định theo Thông tư số 13/2025/TT-BYT ngày 06/06/2025 của Bộ Y tế và có giá trị pháp lý như hồ sơ bệnh án giấy quy định tại Điều 69 Luật Khám bệnh, Chữa bệnh.

Điều 3. Các loại và nội dung của Hồ sơ bệnh án điện tử (EMR):

- Hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) bao gồm hồ sơ bệnh án ngoại trú và các loại hồ sơ khác theo quy định của Bộ Y tế và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ.

- Nội dung của Hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) gồm đầy đủ các trường thông tin theo mẫu của hồ sơ bệnh án mà Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ thực hiện theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh và cập nhật theo quy định mới (nếu có).

Điều 4. Sử dụng chữ ký số và chữ ký điện tử trong hồ sơ bệnh án điện tử tại Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ:

1. Thực hiện theo Luật Giao dịch điện tử số 20/2023/QH15 ngày 22/06/2023 của Quốc hội khóa 15 và các hướng dẫn Luật có liên quan;

2. Quyết định số/QĐ-TTBVCSSK ngày .../9/2025 về Quy chế quản lý, sử dụng chữ ký điện tử, chữ ký số tại Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ;

3. Cán bộ, nhân viên y tế sử dụng chữ ký điện tử hoặc chữ ký số hợp pháp trong hồ sơ bệnh án điện tử tại Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh theo sự phân công của giám đốc Trung tâm.



4. Trường hợp cần thiết hoặc không thể số hóa một số văn bản cần ký trên bản giấy (như: bảng công khai dịch vụ, giấy cam kết,...) thì phân công cán bộ để thực hiện quét (scan), đưa vào hồ sơ bệnh án điện tử của người bệnh tương ứng, ký số xác nhận và chuyển bản có chữ ký tươi cùng với hồ sơ bệnh án điện tử theo quy định;

Điều 5. Phòng KH-TH-TV, Phòng khám Đa khoa - CSSK cán bộ, các nhân viên, người lao động tại Trung tâm Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Sở Y tế (để báo cáo);
- Bảo hiểm xã hội tỉnh (để báo cáo);
- Các khoa/phòng;
- Lưu VT, KHTHTV.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Thành

