

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ NGƯỜI HÀNH NGHỀ
1. Tên cơ sở khám chữa bệnh, chứa bệnh: PHÒNG KHÁM ĐA KHOA QUANG TRUNG- CÔNG TY CỔ PHẦN Y DƯỢC QUANG TRUNG
2. Địa chỉ: Thôn Cao Mại, Xã Bình Thanh, Tỉnh Hưng Yên.

3. Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chứa bệnh: Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Tất cả các ngày trong tuần

4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chứa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chứa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chứa bệnh khác(nếu có)	Ghi chú
1	Phạm Quang Vinh	000969/TB-CCHN	Khám bệnh, chứa bệnh chuyên khoa Ngoại	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Người chịu trách nhiệm chuyên môn, khám bệnh chuyên khoa Ngoại	Không	
2	Trần Ngọc Luyện	0003820/TB-CCHN	Khám bệnh, chứa bệnh đa khoa	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ -Phòng khám Ngoại	Không	
3	Đặng Thị Thịnh	010576/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám Ngoại	Không	
4	Trần Thị Hương	000603/TB-GPHN	Da khoa	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Y sỹ-Phòng khám Ngoại	Không	
5	Nguyễn Mạnh Hồng	000102/HNO-CCHN	Khám bệnh, chứa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	
6	Vũ Quốc Huy	010379/TB-CCHN	Khám bệnh chứa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	

7	Phạm Tiến Mỹ	000568/TB-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Nội	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	
8	Đinh Thị Đông	0004027/TB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh da khoa	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	
9	Vũ Thị Khánh Huyền	010196/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám Nội	Không	
10	Nguyễn Thị Lan	000144/TB-GPHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám Nội	Không	
11	Đào Ngọc Linh	000393/TB-GPHN	Điều dưỡng	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám Nội	Không	
12	Mai Văn Dương	008230/TB-CCHN	Tham gia sơ cứu ban đầu, khám bệnh thông thường	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Y sỹ - Phòng khám Nội	Không	
13	Nguyễn Thanh Hà	007289/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng - Phòng khám Nội	Không	
14	Nguyễn Thị Thùy	010634/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám Nội	Không	
15	Vũ Thị Hoir	009915/TB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám YHCT	Không	
16	Đỗ Thị Thảo	009918/TB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám YHCT	Không	
17	Nguyễn Thị Thanh	000003/TB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Y học cổ truyền	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám YHCT	Không	

18	Nguyễn Thị Hải Lý	008317/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám YHCT	Không	
19	Lê Thị Nhài	000143/TB-GPHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng khám YHCT	Không	
20	Vũ Thị Diệu	000398/TB-GPHN	Y học cổ truyền	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Y sỹ- Phòng khám YHCT	Không	
21	Đặng Đình Chung	000233/TB-CCHN	Khám chẩn đoán hình ảnh	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sĩ chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh- Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	
22	Vũ Thị Kim Tuyền	0004010/TB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa- Siêu âm trong chuẩn đoán hình ảnh <i>Quyết định số: 62/QĐ-QT ngày 06/12/2024 của Phòng khám đa khoa Quang Trung được thực hiện độc kết quả Xquang tại Phòng khám đa khoa Quang Trung</i>	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ - Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	
23	Phạm Văn Tài	008023/TB-CCHN	Phát hiện và xử trí các bệnh thông thường, xử trí ban đầu một số trường hợp cấp cứu tại cộng đồng <i>Quyết định số: 48/QĐ-QT ngày 22/5/2024 của Phòng khám đa khoa Quang Trung cho phép người hành nghề thực hiện kỹ thuật: Siêu âm ổ bụng tổng quát</i>	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ - Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	
24	Nguyễn Ngọc Anh	000055/TB-GPHN	Kỹ thuật viên chuẩn đoán hình ảnh	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Kỹ thuật viên- Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	

25	Trần Thị Huệ	001127/HY-GPHN	Hình ảnh y học	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Kỹ thuật y - Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	
26	Phạm Ngọc Bình	009883/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng Chẩn đoán hình ảnh	Không	
27	Ngô Thị Thanh Thùy	009636/TB-CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Cử nhân xét nghiệm- Phòng xét nghiệm	Không	
28	Nguyễn Thanh Hằng	010223/TB-CCHN	Kỹ thuật viên xét nghiệm	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Kỹ thuật viên- Phòng xét nghiệm	Không	
29	Phạm Thị Thom	002049/TB-CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. 2 ngày/tuần (Thứ 7, Chủ Nhật, ngày Lễ, ngày Tết) Làm việc tại Phòng khám đa khoa Quang Trung	Cử nhân đại học xét nghiệm- Phòng xét nghiệm	Mùa hè: Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Mùa đông: Sáng 7h00-11h30; Chiều 13h00-16h30 (Thứ 2, Thứ 3, Thứ 4, Thứ 5, Thứ 6) Tại Bệnh viện Nhi Thái Bình	
30	Đinh Văn Hưng	000235/TB-CCHN	Khám chẩn đoán siêu âm Nội soi tiêu hóa	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sĩ- Phòng nội soi tiêu hóa	Không	
31	Nguyễn Thị Thom	007631/TB-CCHN	Thực hiện theo thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng nội soi tiêu hóa	Không	
32	Lê Thị Ngọc Thương	001106/TB-GPHN	Điều dưỡng	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng nội soi tiêu hóa	Không	
33	Phí Văn Toại	000198/TB-CCHN	Khám chữa bệnh Răng- Hàm- Mặt	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sĩ chuyên khoa Răng- Hàm- Mặt	Không	
34	Đỗ Thùy Linh	005447/NB-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Răng Hàm Mặt	Sáng 6h30-11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sĩ- Phòng Răng hàm mặt	Không	

35	Ngô Thị Tuyết	001051/TB-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV, ngày 22/4/2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức y tế điều dưỡng./ Thực hiện chuyên môn kỹ thuật của kỹ thuật viên nha khoa	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Y sỹ- Phòng Răng hàm mặt	Không	
36	Cao Khánh Huyền	000422/TB-GPHN	Điều dưỡng	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Điều dưỡng- Phòng Răng- hàm- mặt	Không	
37	Nguyễn Hoàng Long	000210/TB-GPHN	Chuyên khoa Nội	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	
38	Lê Thị Yến	001103/QNI-GPHN	Y khoa	Sáng 6h30- 11h00; Chiều: 13h30-17h00. Từ thứ 2 đến thứ 6 Ngày thứ 7, chủ nhật, ngày Lễ, tết theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám	Bác sỹ- Phòng khám Nội	Không	Thêm mới



CHẤM ĐỌC

GIÁM ĐỐC

Yến Quốc Hùng

Hà Nội, Ngày 20 tháng 04 năm 2026

250923 -0024

UBND TỈNH QUẢNG NINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../QNI-GPHN
001103

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;
Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ;
Căn cứ Quyết định số 327/QĐ-SYT-TTHC ngày 09/10/2025 của Giám đốc Sở Y
tế tỉnh Quảng Ninh;
Xét đề nghị của Trưởng Phòng Nghiệp vụ Y và Tổ thư ký.



PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **LÊ THỊ YÊN**

Ngày, tháng, năm sinh: 21/01/2000

Số CCCD/ĐDCN/HC/CC: 034300004474

Ngày cấp: 16/01/2025; Nơi cấp: Bộ Công an.

Quốc tịch: _____

Chức danh chuyên môn: Bác sĩ.

Phạm vi hành nghề: Y khoa.

Giấy phép này có thời hạn đến Ngày 09 tháng 10 năm 2030.



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



TU. CHỦ TỊCH
Bùi Mạnh Hùng
PHÓ GIÁM ĐỐC TTPVHCC
Nguyễn Thế Long

Số: 362/QĐ-ĐKKVCP

Cửa Ông, ngày 27 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v chấm dứt hợp đồng lao động

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC CẨM PHẢ

Căn cứ Bộ Luật lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/10/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật lao động;

Căn cứ Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 21 /7/ 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh V/v quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của Bệnh viện Đa khoa khu vực Cẩm Phả trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-SYT ngày 12/01/2023 của Sở Y tế về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm của cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Đơn xin nghỉ việc của bà Lê Thị Yến - Bác sĩ đa khoa, công tác tại Khoa Nội - Lão khoa, Bệnh viện ĐKKV Cẩm Phả;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấm dứt hợp đồng lao động đối với bà Lê Thị Yến - Bác sĩ đa khoa, công tác tại khoa Nội - Lão khoa, Bệnh viện ĐKKV Cẩm Phả, kể từ ngày 01/4/2026.

Điều 2. Bà Lê Thị Yến có trách nhiệm bàn giao công việc, tài liệu, tài sản, thanh toán công nợ (nếu có) cho Bệnh viện trước khi nghỉ việc, đồng thời thực hiện các thủ tục liên quan đến chế độ được thanh toán theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Bệnh viện và Quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Trưởng các phòng/khoa: Tổ chức cán bộ, Tài chính kế toán, Kế hoạch tổng hợp; Trưởng khoa Nội - Lão khoa và bà Lê Thị Yến căn cứ Quyết định thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Thanh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN BÀN GIAO CÔNG VIỆC

Kính gửi: Ban giám đốc Bệnh viện

Trưởng khoa Nội- lão khoa

Tôi tên là: Lê Thị Yến

Chức danh: Bác sĩ

Khoa: Nội- Lão khoa

Nay tôi làm đơn này để tiến hành bàn giao công việc đang phụ trách.

Nội dung bàn giao: Toàn bộ bệnh nhân đang điều trị và hồ sơ bệnh án

Tôi xin cam đoan rằng toàn bộ nội dung công việc đang thực hiện đã được bàn giao đầy đủ. Kính đề nghị Trưởng khoa xem xét và xác nhận.

Cửa Ông, ngày 24 tháng 3 năm 2026

Trưởng khoa

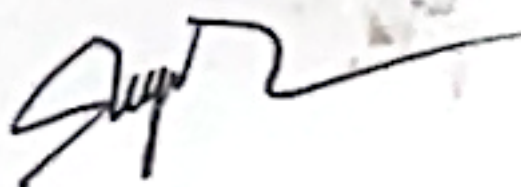
Người làm đơn


BSCKI: Nguyễn Văn Đại

Yến

Lê Thị Yến

Ngày 25/03/2026 : Xác nhận đ/c Lê Thị Yến không nợ lương Bệnh viện.



Đặng Thị Duyên



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tên đơn vị: **BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC CẨM PHẢ**
Số: 360/BBTLHĐLĐ-ĐKKVCP

BIÊN BẢN THANH LÝ HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

- Căn cứ Bộ Luật lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/10/2019;
- Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật lao động;
- Căn cứ Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 21 tháng 07 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh V/v quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của Bệnh viện Đa khoa khu vực Cẩm Phả trực thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh;
- Căn cứ Hợp đồng lao động số 1321/HĐLĐ-ĐKKVCP ngày 01 tháng 10 năm 2024 giữa Bệnh viện Đa khoa khu vực Cẩm Phả với bà Lê Thị Yến;
- Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ,

BÊN A : BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC CẨM PHẢ

Ông: **Nguyễn Đức Thanh** - Quốc tịch: Việt Nam

Chức vụ: Giám đốc, Bệnh viện Đa khoa khu vực Cẩm Phả

Đại diện cho (1) Người sử dụng lao động. Điện thoại: 02033.865.095

Địa chỉ: Phường Cửa Ông - Quảng Ninh.

BÊN B : ÔNG / BÀ: LÊ THỊ YẾN

Sinh ngày: 21 tháng 01 năm 2000

Nghề nghiệp (2): Bác sĩ đa khoa

Địa chỉ thường trú: Xã Vũ Tiên, tỉnh Hưng Yên

Số CMND/ thẻ CCCD: 034300004474 cấp ngày 27/6/2021 tại Cục trưởng cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

Hai bên đã cùng nhau thoả thuận và tiến hành lập biên bản thanh lý làm việc với những điều khoản sau đây:

Điều 1: Quyền và nghĩa vụ của người lao động

- Cam kết đã bàn giao hoàn toàn đầy đủ và đúng về nội dung tại biên bản giao nhận đã ký.

- Cam kết chấp hành và tuân thủ đúng các điều kiện có liên quan.

- Chịu trách nhiệm cá nhân các vấn đề ngoài phần bàn giao đối với các cơ quan chức năng.

- Được hưởng các chế độ theo hợp đồng đã ký.

Điều 2: Quyền và nghĩa vụ của người sử dụng lao động

- Chịu trách nhiệm giải quyết các chế độ cho người lao động theo hợp đồng đã ký.

- Thanh toán lương cho người lao động theo công thực tế đến thời điểm nghỉ việc.

- Có quyền yêu cầu người lao động phải thi hành đúng và đầy đủ các biên bản đã ký kết, các cam kết của người lao động đối với Bệnh viện và thực hiện đúng điều khoản đã ghi trong hợp đồng.

Điều 3: Điều khoản chung

- Hai bên cam kết thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung thuộc trách nhiệm của mình đối với bản thanh lý này.
- Trong thời gian 30 ngày làm việc, kể từ khi ký biên bản này. Bên B (Người lao động) có trách nhiệm tiếp tục giải trình và tham gia giải quyết các vấn đề phát sinh về các nội dung đã bàn giao khi phát hiện còn thiếu sót hoặc chưa đúng.
- Sau khi thực hiện xong nội dung của biên bản thanh lý này, các vấn đề trách nhiệm của 02 bên với Hợp đồng lao động sẽ kết thúc.
- Chấm dứt hợp đồng lao động đối ông/bà Lê Thị Yến kể từ ngày 01/4/2026.
- Biên bản này làm thành 02 bản. Mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau.
- Biên bản thanh lý Hợp đồng lao động làm tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Cẩm Phả ngày 27 tháng 3 năm 2026./.

Người lao động

Yến

Lê Thị Yến

Người sử dụng lao động



Nguyễn Đức Thanh